



ПРИКАЗ

« 01 » 09 2022 г.

№ 550

«Об оказании дополнительных
платных образовательных услуг»

На основании ст. 102 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», «Положения о дополнительных платных образовательных услугах и формировании дополнительных (внебюджетных) источников финансирования по МБДОУ «Детский сад №130 «Калейдоскоп»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить в 2022/2023 учебном году оказание дополнительных платных образовательных услуг, оплачиваемых родителями воспитанников в соответствии с лицензией МО и НРТ регистрационный номер 10776, от 22 ноября 2021 года по следующим направлениям:

- физкультурно-спортивное;
- социально-педагогическое;
- художественно-эстетическое.

2. Организацию и осуществление дополнительные платных образовательных услуг осуществлять в соответствии с «Положением о дополнительных платных образовательных услугах и формировании дополнительных (внебюджетных) источников финансирования по МБДОУ «Детский сад №130 «Калейдоскоп», утвержденным на педагогическом совете, протокол №1 от 31.08.2021 года.

3. Утвердить перечень дополнительных платных образовательных услуг:

№ П/П	НАПРАВЛЕНИЯ	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ КОМПОНЕНТЫ, СТОИМОСТЬ В МЕСЯЦ	НАГРУЗКА	ГРУППА	РУКОВОДИТЕЛЬ
1.	ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ	ЛФК «Здоровячок», 500,00 руб.	1 раз в неделю	7,11	Твердая Евгения Михайловна
		«Тхэкван-до»	1 раз в неделю	7,11	Садртдинов Дина Рифкатович
2.	СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ	«Happy English», 500,00 руб.	1 раз в неделю	11,7	Садртдинова Гузель Рилевна
		«Непоседы», 1200,00 руб.	2 раза в неделю	неорганизованные дети	Бакиева Ольга Владимировна, Твердая Евгения Михайловна, Назарова Анна Федровна

		«Робототехника Lego WeDo 2.0», 1200,00 руб.	1 раз в неделю	11,7	Галеев Эдуард Раулевич
		«Живое слово» (риторика и развитие речи), 800,00 руб.	1 раз в неделю	7,11	Хасанова Разина Миннеяхметовна
		«Речевчик»	1 раз в неделю	7,11	Хасанова Разина Миннеяхметовна
3.	ХУДОЖЕСТВЕННО- ЭСТЕТИЧЕСКОЕ	«Игроритмика», 800,00 руб.	1 раз в неделю	11,7	Назарова Анна Федровна
		«Песочная анимация» 800,00	1 раз в неделю	11,7	Шериева Флера Рафиковна

4. Утвердить и ввести в действие программу дополнительных платных образовательных услуг.

5. Утвердить расписание дополнительных платных образовательных услуг (Приложение №1)

6. Утвердить список воспитанников на дополнительные платные образовательные услуги (Приложение №2)

7. Утвердить форму договоров детского сада с родителями воспитанников по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

8. Заключить договора между ДОУ и родителями по дополнительным платным образовательным услугам.

9. Утвердить формы трудовых договоров с сотрудниками, оказывающими дополнительные платные образовательные услуги и обеспечивающими их организацию.

10. Утвердить расчеты стоимости дополнительных платных образовательных услуг (Приложение №3)

11. Утвердить смету на проведение дополнительных платных образовательных услуг (Приложение №4)

12. Фонд оплаты труда с дополнительных платных образовательных услуг распределить:

- Специалисту 50% от вырученных денежных средств за данные дополнительные платные образовательные услуги.
- Ответственному по организации и контролю за дополнительными платными образовательными услугами 3%.
- Ответственным за оформление документации и бухгалтерский учет 3%.

13. Распределить функциональные обязанности между сотрудниками детского сада следующим образом:

Заведующий детского сада:

- разработка условий договоров с родителями и их оформление;
- работа с родителями, рассмотрение их жалоб и заявлений;
- осуществление контроля за организацией образовательного процесса;
- осуществление контроля и руководства образовательного процесса, эффективности образовательных программ;

Старший воспитатель:

- комплектование групп воспитанников;
- составление сетки ООД по платным образовательным услугам;
- подготовка проектов отчетности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;
- программно-методическое обеспечение процесса организации разработки и экспертизы программы, методических планов;
- оказание методической помощи руководителям ООД;
- осуществление контроля и руководства образовательного процесса;

- ведение журнала учета проведенных ООД;
- ведение табеля рабочего дня сотрудников;

Руководители кружков:

- разработка программ дополнительных платных образовательных услуг;
- ведение тетради посещаемости воспитанников;
- ведение табеля посещаемости для бухгалтерского учета.

Бухгалтер:

- проведение соответствующих финансово-экономических расчетов по деятельности системы платных образовательных услуг (расчет стоимости платной услуги, смет доходов и расходов)
 - ведение бухгалтерских отчетов и банковских операций;
 - ведение табеля посещаемости воспитанников;
 - ведение табеля учета рабочего времени руководителей дополнительных платных образовательных услуг;
 - расчет и начисление заработной платы сотрудникам;
 - составление и предоставление квартальных и финансовых отчетов.
 - разработка трудовых договоров с сотрудниками и их оформление;
 - подготовка ведомостей на оплату
14. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения дополнительных ООД на руководителей кружков.
15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №130 «Калейдоскоп»



А.В. Никонова

С приказом ознакомлены:

Файзуллина Л.И.
Зарубежнова М.Д.
Бакиева О.В.
Твердая Е.М.
Хасанова Р.М.
Назарова А.Ф.
Галеев Э.Р.
Садртдинова Г.Р.
Садртдинов Д.Р.
Шериева Ф.Р.